**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ТОПОЛЁК»**

**ПРИКАЗ**

20 февраля 2025 №

Об участии в поэтапном внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.11.2024 № 03-1664 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций» и на основании приказа Министерства образования и науки Забайкальского края от 26.12.2024 № 1107 «О присвоении статуса региональной апробационной площадки МБДОУ детского сада «Тополек», в целях организации участия образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в поэтапном внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.

Пр и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию внедрения программы просвещения родителей в МБДОУ «Тополек» и координатором в группу Сферум (ВИРО) по просвещению родителей заведующую Пахатинскую Ольгу Евгеньевну.
2. Создать рабочую группу по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.
3. Разработать и принять локальные нормативные акты, необходимые для реализации Программы просвещения родителей до 01.03.2025 года.
4. Разработать и утвердить «дорожную карту» (приложение к Годовому плану работы на учебный год) по внедрению Программы просвещения родителей до 01.03.2025 г.
5. Обеспечить реализацию Программы просвещения родителей в соответствии с

«дорожной картой», организовать работу по отбору лучших практик просвещения родителей (законных представителей) в МБДОУ «Тополек» для их дальнейшего тиражирования.

1. Размещать информацию по внедрению Программы просвещения и просветительские материалы для родителей (законных представителей) воспитанников на официальном сайте и сообществах детского сада в социальных сетях в соответствии с требованиями.
2. Обеспечить участие МБДОУ «Тополек» в ежегодном мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей регулярно дважды в год.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ О.Е. Пахатинская

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

9фЙЙЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение к приказу МБДОУ «Тополек»

№ 15 от 20.02.2025 г.

Утверждаю :

Заведующая МБДОУ

 детский сад «Тополек»

Пахатинская О.Е

Состав рабочей группы МБДОУ «Тополек»

по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников

1. Лыткина И.А- воспитатель.
2. Ерина И.В - воспитатель
3. Викулова О.В – воспитатель
4. Зеленцова Т.И.- воспитатель
5. Щукина Елена Александровна – музыкальный руководитель

 **Дорожная карта**

**Утверждаю:**

**Заведующая МБДОУ детский сад «Тополек»**

 О.Е Пахатинская

**поэтапного внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации, в МБДОУ детский сад «Тополек»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление****мероприятий** | **Мероприятия** | **Срок****исполнения** | **ответственные** |
| Нормативно – правовоеобеспечение внедрения Программыпросвещения родителей | Разработка и утверждение приказа «О поэтапном внедрении Программыпросвещения родителей и утверждении «дорожной карты» внедрения Программы просвещения родителей в МБДОУ № 36» | Февраль 2025 | Заведующая. |
| Издание приказа о формировании рабочей группы МБДОУ по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей и разработке необходимыхматериалов, успешных практик просвещения родителей | Февраль 2025 | Заведующая. |
| Обеспечение соответствия нормативной базы МБДОУ № 36 требованиямПрограммы просвещения родителей (подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих внедрение Программы) | Февраль –март 2025 | Заведующая. |
| Организационн ое обеспечение внедренияпрограммы просвещения родителей | Изучение требований НПА Федерального, регионального, муниципального уровня, методических рекомендаций по внедрению Программы просвещения родителей | февраль 2025 –апрель 2025 | Все сотрудники |
| Составление перспективного плана повышения квалификации руководящихи педагогических работников по внедрению Программы просвещения родителей | Весь период внедрения | Все сотрудники |
| Организация исполнения внедрения Программы в части требований к структуре и содержанию Программы просвещения родителей, разработкаматериалов просветительской деятельности | Весь период внедрения | Заведующая. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Создание заявки на КПК по внедрению Программы просвещения родителей | апрель 2025  | Заведующая. |
| Провести внутренний аудит, анализ условий и ресурсного обеспечения внедрения Программы просвещения родителей:* Разработка, заполнение и анализ анкетирования родителей относительно их запроса по направлениям просветительской деятельности
* Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей регулярно дважды в год
* Оформление и заполнение чек-листов по направлениям содержания Программы просвещения родителей МБДОУ № 36 для планирования просветительской деятельности
 | Февраль – март 2025Сентябрь – майВ течение учебного года | Заведующая, рабочая группа |
| Обеспечение взаимодействия детского сада с СОШ с. Новоцурухайтуй по организации преемственности ФОП НОО и ФОП ДО в рамках просветительской деятельности | Весь период внедрения | Заведующая, все сотрудники  |
| Организация контроля за внедрением программы просвещения родителей | Весь периодвнедрения | Заведующая. |
| Работа спедкадрами по внедрениюПрограммы просвещения родителей | Курсовая подготовка педагогических кадров | По плануВИРО | Заведующая. |
| Изучение нормативно – правовых документов по реализации Программы просвещения родителей | февраль 2025- март 2025г | Заведующая, сотрудники МБДОУ |
| Организация деятельности рабочей группы МБДОУ по поэтапномувнедрению в МБДОУ Программы просвещения родителей | Весь периодвнедрения | Заведующая. |
| Организация обучающих и разъясняющих семинаров, вебинаров:* Знакомимся и изучаем Программу просвещения родителей (мультимедиапрезентация, вебинар ИРЗАР)
* Планирование просветительской деятельности с родителями воспитанников детского сада «Тополек»
* Презентация лучших эффективных практик просвещения родителей
 | Весь период внедрения | Заведующая, рабочая группа |
| Изучение содержания Программы просвещения родителей на методическихмероприятиях в соответствии Годовому плану на 2024-2025 уч. год | В течениеуч. года |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Тематический Педагогический совет** «Система взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников по формированию ответственного и осознанного родительства через активное вовлечение родителей в образовательный процесс на основе календарного плана воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО и реализуемых проектов в МБДОУ.» *(2025 – год защитника Отечества)*1. Итоги тематического контроля «Эффективность работы МБДОУ по взаимодействию педагогического коллектива с семьями воспитанников по формированию ответственного и осознанного родительства через активное вовлечение родителей в образовательный процесс на основе календарного плана воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО и реализуемых проектов в МБДОУ»
2. Фестиваль идей вовлечения родителей в образовательный процесс:
	* «РППС как «говорящее» средство вовлечения семьи в образовательный процесс»Лыткина И.А .
	* «Технология «Гость группы» в образовательном процессе ДОО» воспитатели Ерина И.В.
	* «Фестиваль открытых возможностей: мастер-класс родителей для детей и педагогов» (в том числе на основе семейных традиций) воспитатели Викулова О.В, Зеленцова Т.И
	* «Вовлечение родителей в образовательный процесс через

«Семейный театр» Ерина И.В* + «Праздник своими руками» - семейные домашние номера на празднике в ДОО: современная реальность» муз.рук-ль Щукина Е.А
	+ «Использование семейного опыта воспитания дошкольников в образовательном процессе ДОО» (в том числе на семейных традициях) воспитатели Лыткина И.А, Викулова О.В
	+ «Активный отдых и туризм в семьях воспитанников» воспитатель Зеленцова Т.И

**Консультации:**- Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников в соответствии с ФОП ДО: цели, содержание и формы |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | психолого-педагогической поддержки родителей в ДОО* Педагогическое сопровождение осознанного и ответственного родительства в условиях ДОО

**Семинар** «Традиции и инновации взаимодействия с семьями воспитанников в ДОО»* 1. Направления работы педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с семьями воспитанников
	2. Современные технологии вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО
	3. Педагогическая корзина ягод-идей: «Инициатива родителей в образовательной деятельности ДОО (как традиционное сделать инновационным)»
 |  |  |
| Обобщение и распространение опыта работы педагогов МБДОУ по вопросам внедрения Программы просвещения родителей* по теме «Образовательная среда, как средство повышения родительской компетентности в направлении духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников»
 | Весь период внедрения | Воспитатели  |
| Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения в ходе внедрения Программы просвещения родителей | Весь период внедрения | Заведующая. |
| Создание копилки методических разработок и лучших практик, опытавнедрения и реализации Программы просвещения родителей в МБДОУ | Весь периодвнедрения | Заведующая. |
| Информационн ое обеспечение внедренияПрограммы просвещения родителей | Внесение в информационный стенд МБДОУ материалов просветительскойдеятельности педагогов для родителей | Весь периодвнедрения | Заведующая. |
| Размещение на официальном сайте МБДОУ и в социальных сетях детского сада материалов просветительской деятельности | Весь период внедрения | Заведующая. |
| Реализация Программы | Внесение изменений в Годовой план работы 2024-25 г.г. в части просветительской деятельности | февраль 2025 г. | Заведующая. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| просвещения родителей | Реализация мероприятий Годового плана по первой годовой задаче –Совершенствовать систему взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников по формированию ответственного и осознанного родительства через активное вовлечение родителей в образовательный процесс на основе календарного плана воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО:* *Смотр групп* «Создание открытого образовательного пространства ДОО для родителей воспитанников»
* *Фестиваль семейных портретов* «Моя счастливая семья»

*Конкурс семейных театров* «В кругу семьи» (к Дню матери)*-* Подготовка к городскому профессиональному конкурсу «Визитная карточка МДОУ» - «Семья и ДОО – единое образовательное пространство» (мастер-классы для родителей)* Фестиваль семейных образовательных и творческих проектов «Ярмарка талантов»
* *Творческая площадка* (открытые показы педагогов) «Мастер-класс, как эффективная форма взаимодействия
 |  | Рабочая группа, все педагоги |
| Разработка и принятие Годового плана работы с учетом внедрения Программы просветительской деятельности, интеграция Программыпросвещения родителей в ОП МБДОУ и ее реализация в МБДОУ  | 01.09.2025 | Заведующая. |